

A group of people, primarily women, are seated at a table in what appears to be a meeting or conference room. They are looking towards the left of the frame. The scene is brightly lit, and there are coffee cups and water bottles on the table. The text 'ÅRSREDOVISNING' is overlaid in white, sans-serif font, centered horizontally. Below it, the year '2025' is written in a very large, white, sans-serif font. At the bottom, the company name 'PRI Pensions- och stiftelsetjänst AB' is written in a smaller, white, sans-serif font. On the right side of the image, there are several overlapping circles in shades of green, purple, and pink, partially obscuring the background.

ÅRSREDOVISNING

2025

PRI Pensions- och stiftelsetjänst AB



Innehållsförteckning

PRI Pensions- och stiftelsetjänst AB

Vd-ord	3
Hållbarhetsarbete	5

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse	6
Nyckeltalsdefinitioner	7

Finansiella rapporter

Resultaträkning	9
Totalresultat	9
Balansräkning per den 31 december	10
Förändringar i eget kapital	11
Kassaflödesanalys	11
Noter	12
Underskrifter	17

Revisionsberättelse	18
Kontakt	20

Årsredovisningen omfattar sidorna 6–17.



Vd har ordet

2025 i korthet – innovation, robusthet och kundnytta

2025 har varit ett år av fortsatt utveckling och stärkt robusthet för PRI Pensions- och stiftelsetjänst. För våra kunder innebär det större trygghet och mer effektiva tjänster i en tid av snabb förändring. I en omvärld präglad av geopolitisk oro, ökade regelkrav och snabb teknisk utveckling har vi tagit flera viktiga steg för att ytterligare stärka vårt erbjudande till kunderna och vår roll som kompetenscenter inom pensions- och stiftelsetjänster.

Som helägt dotterbolag till PRI Pensionsgaranti verkar vi i nära samspel med koncernen som kan summera ett år med stabil utveckling, starka finansiella resultat och flera viktiga milstolpar. Den långsiktiga styrkan i arbetsmodellen skapar trygghet också för PRI Pensions- och stiftelsetjänst samt för våra kunder.

Våra kundföretag har visat god motståndskraft, förtroendet för modellen pension i egen regi är fortsatt starkt och PRI:s finansiella stabilitet har gjort det möjligt att både återföra överskott till kunderna och hålla premienivåerna oförändrade inför 2026.

Under de senaste två åren har vi investerat i att förstärka våra initiativ kring informationssäkerhet, anpassningar till det nya regelverket DORA (Digital Operational Resilience Act) inkluderat, samt modernisering av våra IT-system. Detta har lett till ökade kostnader som påverkar resultatet 2025.

Utvecklat erbjudande och ökad effektivitet

Under året har vi fortsatt att utveckla och effektivisera våra tjänster för att bättre möta kundernas behov. Ett viktigt fokus har varit att förenkla och förbättra våra betalflöden, både för pensionstagare och för kundföretag. Genom att minska antalet använda redovisningssystem i kundleveransen har vi skapat en mer enhetlig, kostnadseffektiv och driftsäker struktur. Det ger en stabilare leverans, minskar komplexiteten och frigör resurser till rådgivning och kundnära utveckling.

Samtidigt har vi tagit tillvara de möjligheter som digitalisering och ny teknik erbjuder. I nära samarbete med PRI Pensionsgaranti har vi anslutit oss till och börjat använda koncernens generativa AI-lösning, AI@PRI, som stöd i det dagliga arbetet. Vår ambition är att låta tekniken ta över och förenkla mer rutinbetonade uppgifter, så att våra experter kan fokusera på komplexa kundfrågor och kvalificerad rådgivning. Det ger både högre kvalitet i leveransen och en bättre användning av vår samlade kompetens.



Vi är ett kunskapsintensivt bolag där
medarbetarnas kompetens och engagemang
är en avgörande framgångsfaktor.

Stärkt informationssäkerhet och regelefterlevnad.

En viktig del i att möta kundernas behov är att säkerställa hög säkerhet i våra tjänster – med robusta processer, god spårbarhet, tydliga kontroller, säkra bankintegrationer och minskad operativ risk.

Informations- och cybersäkerhet har fortsatt att vara ett prioriterat område under 2025. Det nya regelverket DORA, som trädde i kraft i början av året, ställer högre krav på finansiella aktörers förmåga att hantera operativa och digitala risker. Tillsammans med PRI Pensionsgaranti har vi arbetat strukturerat med att stärka vår motståndskraft, utveckla våra processer och säkerställa att vi lever upp till de nya regelkraven.

Arbetet har bland annat omfattat förstärkta rutiner för riskhantering, tydligare krav på leverantörer samt en fortsatt utbyggnad av våra lösningar för hot- och sårbarhetsövervakning, identitets- och åtkomstkontroll och robust infrastruktur. Informationssäkerhet är en central del av vårt kundlöfte, våra kunder ska kunna lita på att deras data hanteras säkert och ansvarsfullt.

Kundfokus och kompetens som skapar värde

PRI Pensions- och stiftelsestjänst är ett viktigt kompetenscenter. Vi fortsätter att öka antalet kunder som använder våra tjänster genom att ligga nära våra befintliga kunder men även genom att ta in nya kunder, direkt eller via samarbeten med olika aktörer.

Under 2025 har vi fortsatt att utbilda och stödja våra kunder genom både digitala och fysiska möten. Den positiva responsen visar tydligt att vår kombination av specialistkunskap, bransch-erfarenhet och förståelse för kundernas vardag skapar stort värde.

I linje med koncernens strategiska inriktning mot 2030 är kundfokus en tydlig utgångspunkt för vår utveckling. Vi arbetar för att göra det enklare att använda våra tjänster, skapa en mer sammanhållen kundupplevelse och långsiktigt trygga den kompetens som behövs inom pensions- och stiftelseområdet hos våra kundföretag. Det innebär bland annat att vi löpande ser över hur våra tjänster kan stödja kundernas egna processer, system och interna kompetensförsörjning.

Vi fortsätter också att utveckla vårt hållbarhetsarbete, exempelvis genom att beakta relevanta miljö- och samhällsaspekter i vårt erbjudande och i våra rådgivnings- och förvaltningstjänster. På så sätt bidrar vi både till kundernas långsiktiga måluppfyllelse och till ett mer hållbart pensionssystem.

Engagerande medarbetare är en grund för utveckling

PRI Pensions- och stiftelsestjänst är ett kunskapsintensivt bolag där medarbetarnas kompetens och engagemang är avgörande för vår framgång. Under 2025 har vi fortsatt att stärka organisationen med ny kompetens för att möta framtidens behov och stötta den digitala utvecklingen. Satsningen på kultur, lärande och samarbete inom hela PRI-koncernen är en viktig grund för vår fortsatta utveckling.

Genom kontinuerlig kompetensutveckling, ett tydligt fokus på värderingar och en arbetsmiljö där det finns utrymme att växa, skapar vi förutsättningar för hög kvalitet i våra leveranser och en attraktiv arbetsplats för både nuvarande och framtida medarbetare.

Framåt med stabil grund

När vi nu går in i denna strategiperiod gör vi det med en stabil grund - stark koncern, robusta processer, växande digitalt stöd, fördjupade kundrelationer och en organisation med hög kompetens och tydligt utvecklingsfokus. Tillsammans med PRI Pensionsgaranti fortsätter vi att utveckla vårt erbjudande för att skapa långsiktigt värde för våra kunder, för PRI Pensions- och stiftelsestjänst och för samhällsekonomin i stort. Det ger oss goda förutsättningar att fortsätta förena innovation, robusthet och hög kundnytta.

Avslutningsvis vill jag rikta ett varmt tack till våra kunder för ert fortsatta förtroende och den nära dialogen under 2025, samt till alla medarbetare i PRI Pensions- och stiftelsestjänst för ert engagemang och professionella arbete. Vi ser fram emot att fortsätta vår utveckling tillsammans under 2026.

Som vd är jag stolt över den resa vi gjort under året och över den starka plattform vi nu har för fortsatt utveckling.

Jonas Jonsson

Vd, PRI Pensions- och stiftelsestjänst AB

Vårt hållbarhetsarbete 2025

Hållbarhet är en integrerad del av vår verksamhet och genomsyrar både styrningen och det dagliga arbetet. Med långsiktighet som en grundläggande del av affärsmodellen och tillsammans med vår kompetens säkerställer vi den kedja som krävs för trygga och hållbara leveranser.

Under 2025 har vi framför allt fokuserat på att ersätta traditionell mejlkommunikation med privatpersoner med säkra digitala formulär och en personlig, säker brevlåda. En omfattande mängd brevformulär har ersatts med digitala motsvarigheter, och flera flöden har både digitaliserats och effektiviserats. Genom Kivra hanterar vi i dag omkring 130 000 digitala utskick per år.

Vår kunddialog bedrivs inom alla tjänsteområden, främst genom personliga möten med våra kontakter hos kundföretagen, men också via kundevent, kundträffar och fysiska eller digitala utbildningar.

Grunden i vårt hållbarhetsarbete

Dialogen med moderbolaget PRI Pensionsgaranti ger oss viktiga insikter om förväntningarna samt ligger som grund i vårt hållbarhetsarbete.

PRI Pensionsgarantis viktigaste intressenter är våra kunder, våra medarbetare, leverantörer och samarbetspartners. En löpande dialog med intressenterna är en förutsättning för att kunna fånga upp behov och utforma relevanta tjänster och erbjudanden.

Utveckling av processer och strukturer

Under året har vi fortsatt att utveckla våra processer och strukturer för att säkerställa en hållbar och ansvarsfull verksamhet. PRI Pensionsgarantis riktlinje avseende hållbarhet kompletterar vår uppförandekod och beskriver vårt ansvar gentemot samhället, som vi som bolag i finanssektorn är en del av. Riktlinjen tydliggör vår syn på hållbarhet och de områden där vi kan göra störst skillnad ur ett hållbarhetsperspektiv. Vår uppförandekod riktar sig till medarbetare, konsulter och leverantörer. Uppförandekoden bygger bland annat på FN:s Global Compact och ISO 26000.

Kartläggning, styrning och kontroll

Som grund för hållbarhetsrapporteringen har vi genomfört en dubbel väsentlighetsanalys. Genom en kartläggning av vår värdekedja har vi identifierat risker kopplade till styrning och kontroll avseende inköp och avtal. Under året har tio av PRI Pensions- och stiftelsetjänst största leverantörer granskats ur ett hållbarhetsperspektiv. Vi för en löpande dialog med våra leverantörer, som ska följa PRI Pensionsgarantis uppförandekod eller ha motsvarande egna hållbarhetsregler.

PRI Pensions- och stiftelsetjänst arbetar aktivt med att följa upp och driva förbättringar som styrs mot FN:s globala mål för hållbar utveckling.

PRI Pensions- och stiftelsetjänst arbetar aktivt med följande av FN:s globala mål:



Jämställdhet – Vi strävar efter att uppnå målet om jämställdhet genom en jämn könsfördelning i våra verksamhetsområden och befattningar. Vi tillämpar positiv särbehandling vid rekryteringar där det är relevant och vi genomför lönekartläggningar för att identifiera och åtgärda eventuella osakliga löneskillnader.



Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt – När det gäller målet om anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt bidrar vi genom att erbjuda en säker och hälsosam arbetsmiljö som främjar välbefinnande, produktivitet och engagemang. Vi arbetar aktivt med kompetensutveckling och säkerställer i värdekedjan att vi lever upp till våra kunders krav på oss som leverantör. Samtidigt ställer vi motsvarande krav på våra egna leverantörer och följer upp deras arbete.



Hållbar konsumtion och produktion – Vi styr våra inköp mot produkter med lägre miljöpåverkan, verkar i hållbarhetsanpassade lokaler och arbetar målmedvetet med att digitalisera våra tjänster. Vi verkar också för ett flexibelt arbetsliv med mindre miljöpåverkan och färre resor. Samtliga dessa insatser bidrar till målet om hållbar konsumtion och produktion.

De fokusområden där vi ser att vår verksamhet har möjlighet att göra verklig skillnad och där vi kan bidra genom konkreta insatser i vår dagliga verksamhet.

- **Leverans** – *Effektiva tjänster och hållbara inköp*
- **Medarbetarskap** – *Hållbart medarbetarskap*

Här kan du läsa mer om PRI Pensionsgarantis hållbarhetsarbete:

→ [PRI Pensions- och stiftelsetjänsts uppförandekod](#)

→ [PRI års- och hållbarhetsredovisning 2025](#)

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för PRI Pensions- och stiftelsetjänst AB, med organisationsnummer 556695-8194, avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2025. Bolaget har sitt säte i Stockholm.

Ägarförhållanden

PRI Pensions- och stiftelsetjänst AB (PRI Pensions- och stiftelsetjänst) är ett helägt dotterbolag till Försäkringsbolaget PRI Pensionsgaranti, ömsesidigt (PRI Pensionsgaranti), organisationsnummer 502014-6279, med säte i Stockholm. Årsredovisningen omfattar sidorna 6-17.

Verksamheten och våra tjänster

Bolagets verksamhet har sin grund inom tjänstepensionsområdet och pension i egen regi. Det omfattar ett brett utbud av specialiserade tjänster inom pension och närliggande områden.

Pensionstjänster – omfattar administration för andra pensionsplaner än ITP 2, såsom företagsegna planer, BTP och FTP. För dessa planer hanterar bolaget bland annat förmånsberäkning, skuldvärdering, fribrevsregister, värdebesked, förmånstagarutredning, levnadskontroll och pensionsförmedling.

Konsulttjänster – inriktar sig på aktuariella beräkningar, redovisning och analys av pensionsskuld enligt svensk och internationell redovisningsstandard, främst IAS 19 och US GAAP. Som ett komplement erbjuder bolaget konsultativt stöd till arbetsgivare i pensionsrelaterade frågor såsom pensionspolicy, förmånsutformning och pensionsadministrativa processer.

Stiftelsetjänster – tillhandahåller administration, redovisning samt i ökande omfattning även styrelsestöd till pensionsstiftelser, vinstandelsstiftelser och avkastningsstiftelser.

Bolaget sköter även redovisningen för en tjänstepensionsförening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den 2 juli 2025 slutade Patrik Hökfelt sitt uppdrag som verkställande direktör, samma dag tillträdde Jonas Jonsson som ny verkställande direktör i bolaget.

För att kunna möta krav från kunder främst inom BTP och FTP har bolaget under året gjort anpassningar av sina IT-system. Utvecklingen har medfört betydande kostnader för bolaget och innebär att bolaget redovisar en förlust.

Resultat och ställning

Bolagets resultat före skatt uppgår till – 13 262 332 kronor (14 719 919) där kostnader för utveckling av IT-system samt vidare initiativ kring informations säkerhet är orsaken till bolagets negativa resultat för året.

Resultatet av bolagets verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Vinstdisposition

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Kr	
Balanserat resultat	119 353 076
Årets resultat	-13 262 332
Summa	106 090 744

Styrelsen föreslår att vinstmedel disponeras så att 106 090 744 kronor överförs i ny räkning.

Operativa risker

Bolaget hanterar operativa risker genom ett strukturerat ramverk av styrdokument, processer och rutiner. Regelbundna riskanalyser genomförs där operativa risker identifieras, värderas och aktiviteter i form av åtgärder planeras och genomförs. Särskilt fokus läggs på IT-säkerhet, personberoenden och leveranskapacitet. Riskhanteringen följs upp löpande och rapporteras till bolagets styrelse samt till moderbolagets ledning och styrande organ.

Medarbetare och arbetsgivaransvar

Medelantal anställda i PRI Pensions- och stiftelsestjänst uppgår till 22 anställda varav 18 kvinnor och fyra män. I not 12 återfinns mer omfattande uppgifter om medarbetarna.

Ersättningar till ledande befattningshavare redovisas i not 12. Ingen rörlig ersättning har utgått till ledande befattningshavare. Dessa omfattas dock, liksom övriga anställda inom PRI-koncernen (exklusive koncernens vd), av koncernens resultatandelssystem. Beskrivning av ersättningsmodellen finns på PRI:s webbplats pri.se.

Miljö och hållbarhet

PRI Pensions- och stiftelsestjänst upprättar i enlighet med 7 kap 31a § årsredovisningslagen inte någon lagstadgad hållbarhetsrapport. Moderbolaget upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där PRI Pensions- och stiftelsestjänst ingår. Hållbarhetsrapporten ingår i årsredovisningen och finns tillgänglig på PRI:s webbplats pri.se.

Fem år i sammandrag

	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning, Tkr	133 389	123 310	121 696	91 875 ¹⁾	70 705
Resultat efter finansiella poster, Tkr	-16 514	14 720	12 377	4 246	7 720
Avkastning på eget kapital (%)	-16	12	11	4	8
Soliditet (%)	29	35	32	29	28

1) Under 2022 förvärvades del av verksamheten från det tidigare systerbolaget PRI Stiftelsestjänst AB.

NYCKELTALSDEFINITIONER

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, vidarefakturerade kostnader, sidointäkter samt eventuella intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före extraordinära intäkter och kostnader.

Avkastning på eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Finansiella rapporter





Resultaträkning

1 januari–31 december, kr	Not	2025	2024
Nettoomsättning	2	132 495 663	122 690 142
Övriga rörelseintäkter		893 829	619 591
		133 389 492	123 309 733
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Övriga kostnader	3	-81 221 828	-50 189 826
Personalkostnader	12	-66 046 273	-58 223 617
Avskrivningar	6, 7	-5 405 077	-5 300 655
		-152 673 178	-113 714 098
Rörelseresultat		-19 283 686	9 595 635
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	4	2 957 326	5 124 390
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter		-187 444	-106
		2 769 882	5 124 284
Resultat efter finansiella poster		-16 513 804	14 719 919
Resultat före skatt		-16 513 804	14 719 919
Skatt på årets resultat	5	3 251 472	-3 043 208
Årets resultat		-13 262 332	11 676 711

Totalresultat

1 januari–31 december, kr	2025	2024
Årets resultat	-13 262 332	11 676 711
Övrigt totalresultat	-	-
Summa totalresultat	-13 262 332	11 676 711

Balansräkning

Per den 31 december, kr	Not	2025	2024
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Immateriella tillgångar	6	24 500 027	29 200 027
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och inventarier	7	2 306 291	2 089 605
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran		3 251 472	–
Summa anläggningstillgångar		30 057 790	31 289 632
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		182 673 708	154 465 650
Fordringar hos koncernföretag	9	920 825	1 320 046
Skattefordran		3 646 907	603 699
Övriga fordringar		10 384 178	2 247 347
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		29 252 544	24 844 478
		226 878 162	183 481 220
Kassa och bank		95 966 792	128 875 806
Summa omsättningstillgångar		322 844 954	312 357 026
SUMMA TILLGÅNGAR		352 902 744	343 646 658

Per den 31 december, kr	Not	2025	2024
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (Antal aktier 100 000 st)		100 000	100 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserade vinstmedel		119 353 076	107 676 365
Årets resultat		–13 262 332	11 676 711
Summa eget kapital		106 190 744	119 453 076
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	8	6 402 934	5 734 157
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		2 468 688	1 405 112
Övriga skulder	10	234 085 611	213 331 008
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 754 767	3 723 305
Summa kortfristiga skulder		240 309 066	218 459 425
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		352 902 744	343 646 658

Förändring i eget kapital

2025, kr	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital		Summa Eget kapital
	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	
Ingående balans 2025	100 000	107 676 365	11 676 711	119 453 076
Vinstdisposition 2024	-	11 676 711	-11 676 711	-
Årets resultat tillika totalresultat 2025	-	-	-13 262 332	-13 262 332
Utgående balans 2025	100 000	119 353 076	-13 262 332	106 190 744

2024, kr	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital		Summa Eget kapital
	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	
Ingående balans 2024	100 000	98 186 967	9 489 398	107 776 365
Vinstdisposition 2023	-	9 489 398	-9 489 398	-
Årets resultat tillika totalresultat 2024	-	-	11 676 711	11 676 711
Utgående balans 2024	100 000	107 676 365	11 676 711	119 453 076

Kassaflödesanalys

Kr	2025	2024
Löpande verksamheten		
Resultat före skatt	-16 513 804	14 719 919
Resultat vid avyttring av anläggningstillgångar	-218 117	-
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet ¹⁾	6 073 854	5 308 287
Skatt	3 251 472	-3 043 208
Ökning (-) / Minskning (+) av rörelsefordringar	-46 648 415	14 263 140
Ökning (+) / Minskning (-) av rörelseskulder	21 849 641	-7 872 499
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-32 205 369	23 375 639
Investeringsverksamheten		
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	-	-
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-921 762	-2 502 583
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	218 117	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-703 645	-2 502 583
Årets kassaflöde	-32 909 014	20 873 056
Likvida medel vid årets början	128 875 806	108 002 750
Likvida medel vid årets slut	95 966 792	128 875 806
Förändring likvida medel	-32 909 014	20 873 056
¹⁾ Justeringar för poster som inte genererat något kassaflöde		
Förändring avsättningar pensioner	668 777	7 632
Avskrivningar	5 405 077	5 300 655
Summa justeringsposter	6 073 854	5 308 287

Analysen är upprättad enligt indirekt metod.

Likvida medel omfattar tillgodohavanden på bankkonton.

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Företagsinformation

Årsredovisningen för PRI Pensions- och stiftelsestjänst avseende år 2025 har upprättats och godkänts av styrelsen och verkställande direktören den 10 april 2026 och kommer att föreläggas för fastställelse på ordinarie bolagsstämma den 22 maj 2026. Bolaget har sitt säte i Stockholm med adress Regeringsgatan 28, Stockholm.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Försäkringsbolaget PRI Pensionsgaranti, ömsesidigt, organisationsnummer 502014-6279, med säte i Stockholm.

Överensstämmelse med normgivning och lag

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen (ÅRL) och Rådet för finansiell rapporteringsrekommendation Redovisning för juridiska personer (RFR 2). RFR 2 anger att företag i sin årsredovisning ska tillämpa International Financial Reporting Standards (IFRS) sådana de antagits av EU i den utsträckning detta är möjligt inom ramen för ÅRL samt med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning, så kallad lagbegränsad IFRS. Rekommendationen anger vilka undantag och tillägg som krävs i förhållande till IFRS.

Värderingsgrunder vid upprättande av de finansiella rapporterna

Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden.

Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

Bolagets funktionella valuta är svenska kronor vilken även utgör rapporteringsvaluta. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp i årsredovisningen är angivna i kronor om inget annat anges.

Bedömningar och väsentliga uppskattningar i de finansiella rapporterna

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kan kräva att ledningen för bolaget gör bedömningar, uppskattningar och antaganden som påverkar tillämpning av redovisningsprinciper och redovisade belopp för tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

Väsentliga tillämpade redovisningsprinciper

Nedan angivna redovisningsprinciper har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i de finansiella rapporterna om inget annat framgår.

Nya och ändrade IFRS och tolkningar med tillämpning från 2025

Inga av de nya och ändrade standarder och tolkningar som antagits av EU med tillämpning från den 1 januari 2025 har bedömts ha någon väsentlig effekt på bolagets finansiella rapporter 2025. De redovisningsprinciper och beräkningsmetoder som tillämpats under räkenskapsåret överensstämmer i allt väsentligt med de principer som tillämpades i årsredovisningen för år 2024.

Nya och ändrade IFRS och tolkningar som ännu inte tillämpas

IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements, som ersätter IAS 1 Utformning av finansiella rapporter, träder i kraft 1 januari 2027 med tillämpning retroaktivt för jämförelseperioder. IFRS 18 innehåller nya krav på utformning av resultaträkningen och generella krav på utformning av räkningar och noter. Vidare införs nya krav på upplysningar om rörelsens kostnader och vissa nyckeltal.

PRI följer utvecklingen av IFRS 18 och kommer att anpassa rapporteringen till gällande rekommendationer.

TILLÄMPADE PRINCIPER FÖR POSTER I RESULTATRÄKNING

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas när de kan mätas på ett tillförlitligt sätt och det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att tillfalla bolaget.

Leasing

De leasingavtal som föreligger har klassificerats som operationell leasing vilket innebär att leasingavgiften kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt och förändringar i uppskjuten skatt.

Värdering av samtliga skatteskulder/fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

För poster som redovisas i resultaträkningen redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i eventuella temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

TILLÄMPADE PRINCIPER FÖR POSTER I BALANSRÄKNING

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen. Affärsdagen utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliknelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks.

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Nedskrivningar på finansiella instrument

Vid varje rapporttillfälle utvärderar bolaget om det finns objektiva belägg som tyder på att en finansiell tillgång eller grupp av tillgångar är i behov av nedskrivning till följd av att en eller flera händelser (förlusthändelser) inträffat efter det att tillgången redovisas för första gången och att dessa förlusthändelser har en inverkan på uppskattade framtida kassaflöden från tillgången eller gruppen med tillgångar.

Värdering av finansiella instrument

Finansiella instrument som är omsättningstillgångar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

Immateriella anläggningstillgångar

Bolaget har immateriella tillgångar i form av förvärvade kundrelationer samt implementerade IT-stöd. Kundrelationer och systemstöd värderas till anskaffningsvärde och skrivs av enligt plan baserat på förväntad nyttjandeperiod. Den förväntade nyttjandeperioden för kundrelationer uppgår till tio år och för systemstöd till fem år. Den förväntade nyttjandeperioden för immateriella tillgångar som tagits över i samband med verksamhetsöverlåtelsen från systerbolaget 2022 utgår från överlåtarens anskaffningstidpunkt. Avskrivning sker linjärt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella tillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för planenliga avskrivningar med 20 procent per år. För inventarier som tagits över i samband med verksamhetsöverlåtelsen från systerbolaget under 2022 utgår avskrivningen från överlåtarens anskaffningstidpunkt.

Fordringar och övriga tillgångar samt skulder

Fordringar har upptagits till de belopp som de, efter individuell prövning, beräknas inflyta. Ingen reservering har gjorts för förväntade kundförluster då detta inte bedömts materiellt. Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges. Samtliga fordringar och skulder har en löptid under tolv månader.

Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

Bolaget utfäster avgiftsbestämda pensioner i egen regi vilka räknas upp med avkastningen i PRI Pensionsgaranti, dock lägst noll procent och högst tolv procent. De avgiftsbestämda pensionerna avser tilldelade resultatandelar till personalen i enlighet med koncernens resultatandelssystem. I balansräkningen redovisas de som en avsättning under rubriken "avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser", där även löneavståenden redovisas.

Eventualförpliktelser

Eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

TILLÄMPADE PRINCIPER FÖR KASSAFLÖDESANALYS

Rapport över kassaflöden har upprättats enligt den indirekta metoden.

NOT 2 INTÄKTER FRÅN AVTAL MED KUNDER

Kr	2025	2024
Konsulttjänster	20 908 275	20 744 853
Pensionstjänster	68 776 568	60 685 122
Stiftelsetjänster	42 810 820	41 260 167
TOTAL	132 495 663	122 690 142

NOT 3 ÖVRIGA KOSTNADER

Kr	2025	2024
Lokalkostnader	-7 244 908	-7 833 454
IT-kostnader	-63 111 450	-28 574 086
Övriga allmänna administrationskostnader	-10 865 470	-13 782 286
TOTAL¹⁾	-81 221 828	-50 189 826

1) Bolaget erlägger årligen en uppdragsersättning till moderbolaget huvudsakligen bestående av personal-, lokal- och IT-kostnader. Under 2025 uppgick ersättningen till 105 569 tkr (67 923) varav 29 496 tkr avser anpassningar av IT-system.

I övriga allmänna administrationskostnader ingår arvoden och kostnadsersättningar till revisorer

Revisionsuppdrag Öhrlings PricewaterhouseCoopers	-146 000	-250 000
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget Öhrlings PricewaterhouseCoopers	-	-
TOTAL	-146 000	-250 000

**NOT 4 ÖVRIGA RÄNTEINTÄKTER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER**

	Kr	2025	2024
Ränteintäkter bank		2 945 703	5 076 324
Övriga ränteintäkter		11 623	24 592
Valutakursvinster, netto		–	23 474
TOTAL		2 957 326	5 124 390

NOT 5 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

	Kr	2025	2024
Skatt på årets resultat			
Aktuell skatt för året		3 251 472	–3 043 208
TOTAL		3 251 472	–3 043 208
Avstämning effektiv skatt			
Redovisat resultat före skatt		–16 513 804	14 719 919
Skatt enligt gällande skattesats 20,6 %		3 401 844	–3 032 302
Skatteeffekt ej avdragsgilla kostnader/ej skattepliktiga intäkter		–150 372	–10 906
Summa skatt på årets resultat		3 251 472	–3 043 208

NOT 6 IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

	Kr	2025	2024
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde		74 686 063	74 686 063
Årets anskaffning		–	–
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde		74 686 063	74 686 063
Ingående ackumulerade avskrivningar		–45 486 036	–40 786 048
Årets avskrivningar		–4 700 000	–4 699 988
Utgående ackumulerade avskrivningar		–50 186 036	–45 486 036
Utgående planenligt restvärde		24 500 027	29 200 027

Immateriella tillgångar avser investeringar i IT-stöd för bolagets verksamhet för BTP (pensions- och utbetalnings-system) och stiftelsetjänster (ansökningssystem och stöd för vinstandelsstiftelser) samt förvärvade kundrelationer och kundkontrakt. Kvarvarande avskrivningstid uppgår till ca fem år.

NOT 7 MATERIELLA TILLGÅNGAR

Kr	2025	2024
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	2 808 168	305 585
Årets anskaffning	921 762	2 502 583
Årets avyttring	–159 687	–
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	3 570 243	2 808 168
Ingående ackumulerade avskrivningar	–718 563	–117 897
Årets avskrivningar	–705 077	–600 666
Återföring vid avyttring	159 687	–
Utgående ackumulerade avskrivningar	–1 263 953	–718 563
Utgående planenligt restvärde	2 306 291	2 089 605

NOT 8 AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER OCH LIKNANDE FÖRPLIKTELSE

Kr	2025	2024
Resultatandelar	5 690 205	5 141 307
Löneavstående	712 729	592 850
Nettoskuld vid årets slut	6 402 934	5 734 157

Pensionsavsättningar avser i huvudsak resultatandelar till personalen i enlighet med PRI-koncernens resultat-andelssystem. Utbetalning sker i samband med pensionering alternativt vid upphörande av anställning.

NOT 9 NÄRSTÅENDE

Sammanställning över närståendetransaktioner, kr	2025	2024
Försäljning till närstående ¹⁾		
Försäkringsbolaget PRI Pensionsgaranti, ömsesidigt	675 622	619 555
Andel av årets totala försäljning	0,51%	0,50%
Köp av närstående ¹⁾		
Försäkringsbolaget PRI Pensionsgaranti, ömsesidigt	105 569 360	67 922 665
Andel av årets totala kostnader	71,69%	62,65%
Fordringar på närstående ¹⁾ per balansdagen 31/12		
Försäkringsbolaget PRI Pensionsgaranti, ömsesidigt	920 825	1 320 046

1) Såsom närstående definieras:

- Styrelseledamöter och företags ledningsgrupp
- Moderbolag Försäkringsbolaget PRI Pensionsgaranti, ömsesidigt

NOT 10 ÖVRIGA SKULDER

Kr	2025	2024
Pensionsförmedling – förskottsinsbetalning	174 118 630	155 670 691
Pensionsförmedling – avdragen skatt	59 169 867	57 082 428
Övriga skulder	797 114	577 889
TOTAL	234 085 611	213 331 008

NOT 11 EVENTUALFÖRPLIKTELSE

Kr	2025	2024
Övriga eventualförpliktelser		
Klientmedel	58 758 474	65 676 713
TOTAL	58 758 474	65 676 713

Avser medel som förvaltas i eget namn men för tredje mans räkning. Bolaget har ingen förfoganderätt över dessa medel.

NOT 12 MEDELANTAL ANSTÄLLDA SAMT LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR

2025	Kvinnor	Män	Totalt
Medelantal anställda	18	4	22
Könsfördelning i företagsledningen vid årets utgång			
Styrelse	2	3	5
Vd och ledande befattningshavare	3	1	4
2024	Kvinnor	Män	Totalt
Medelantal anställda	16	4	20
Könsfördelning i företagsledningen vid årets utgång			
Styrelse	2	3	5
Vd och ledande befattningshavare	3	1	4

Bolagets styrelseordförande är även verkställande direktör och ingår därför både i styrelse samt vd och ledande befattningshavare.

Ersättningar och andra förmåner under året, 2025

Kr	Lön	Sociala kostnader	Varav pensionskostnader	Varav pensionskostnad rörlig del	Total
Vd	-	-	-	-	-
Ledande befattningshavare	-	-	-	-	-
Övriga anställda	14 204 988	7 632 320	2 574 418	709 426	21 837 308
TOTAL	14 204 988	7 632 320	2 574 418	709 426	21 837 308

Ersättningar och andra förmåner under året, 2024

Kr	Lön	Sociala kostnader	Varav pensionskostnader	Varav pensionskostnad rörlig del	Total
Vd	-	-	-	-	-
Ledande befattningshavare	-	-	-	-	-
Övriga anställda	12 342 858	7 897 563	3 261 572	1 006 601	20 240 421
TOTAL	12 342 858	7 897 563	3 261 572	1 006 601	20 240 421

Styrelsens ordförande tillika vd samt övriga ledamöter är anställda i moderbolaget PRI Pensionsgaranti. Något extra arvode utöver lön utgår inte. Även bolagets ledande befattningshavare är, med undantag av en person, anställda i moderbolaget PRI Pensionsgaranti.

Principer

Beslutsprocessen för ersättningar till bolagets ledande befattningshavare är fastställd i styrdokumentet ”Riktlinje för ersättningar till medarbetare” som är fastställd av moderbolagets styrelse. Även övriga anställda omfattas av ovannämnda styrdokument. På PRI:s webbplats pri.se presenteras bolagets ersättningsmodell.

Samtliga anställda har pensionsförmåner enligt kollektivavtal FAO-FORENA/JUSEK – pensionsplan FTP. Pensionsavtalet innehåller både en premiebestämd och en förmånsbestämd pensionsplan. Vilken plan varje enskild individ omfattas av beror i huvudsak på individens ålder.

Det finns även pensionsutfästelser till personal som valt att göra löneavståenden.

NOT 13 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Efter räkenskapsårets utgång ser vi en eskalering av geopolitiska oroligheter i världen, med start i mellanöstern. Dessa händelser har lett till ökad volatilitet på de finansiella marknaderna och påverkat investeringsklimatet samt råvaru- och energipriser. Den osäkerhet som följer i spåren av dessa konflikter har också resulterat i förändringar i globala handelsflöden och en högre geopolitisk risk. Vi följer utvecklingen noggrant och genomför kontinuerliga analyser för att säkerställa att vi är väl förberedda



Underskrifter

Årsredovisningen har beslutats 2026-04-10

Stockholm den dag som framgår av elektronisk underskrift

Jonas Jonsson

Styrelsens ordförande & verkställande direktör

Åsa Blomgren

Mattias Boldt

Susanne Lindgren

Erik Ståhl

Vår revisionsberättelse har avgivits den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Morgan Sandström

Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i PRI Pensions- och stiftelsetjänst AB, org. nr 556695-8194

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för PRI Pensions- & stiftelsetjänst AB för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av PRI Pensions- & stiftelsetjänst ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för PRI Pensions- & stiftelsetjänst AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till PRI Pensions- & stiftelsetjänst AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 1–5. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för PRI Pensions- & stiftelsetjänst AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till PRI Pensions- & stiftelsetjänst AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Morgan Sandström
Auktoriserad revisor



PRI Pensions- och stiftelsetjänst AB

Styrelsens säte: Stockholm

Organisationsnummer: 556695-8194

Postadress

Box 7504

103 92 Stockholm

Besöksadress

Regeringsgatan 28

111 53 Stockholm

För mer information

08-679 06 00

info@pri.se

PRI Pensions- och stiftelsetjänst AB

Styrelsens säte: Stockholm

Organisationsnummer: 556695-8194

Postadress

Box 5147

402 23 Göteborg

Besöksadress

Vasagatan 45

411 37 Göteborg

För mer information

031-778 30 40

info@pristiftelsetjanst.se